

**CHEF(FE) DE PROJET, RESPONSABLE PROGRAMMATION ET EVENEMENTIEL
(CDI)**

Poste à pourvoir dès que possible

La Technopole Grand Poitiers

Créée en 2017 sous l'impulsion de Grand Poitiers Communauté Urbaine, en partenariat avec l'Université de Poitiers, le CHU de Poitiers et l'ISAE-ENSMA (école d'ingénieur en aéronautique et matériaux), la Technopole Grand Poitiers est la structure porteuse de la démarche technopolitaine du territoire, actuellement en plein essor et fédérant l'ensemble des acteurs publics et privés souhaitant développer le territoire par l'innovation.

Association loi 1901 labellisée Technopole par le réseau national RETIS, elle déploie 4 missions :

- Accompagner la création et le développement d'entreprises innovantes / startups et des projets d'innovation (plus de 40 projets en cours d'accompagnement dont 1/3 issus ou en lien avec la recherche publique)
- Héberger et accueillir les entreprises (pépinière, hôtel d'entreprises, coworking...)
- Animer l'écosystème d'innovation au sein du territoire, en créant notamment des liens entre entreprises de toutes tailles et acteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche
- Promouvoir cet écosystème, l'entrepreneuriat et l'innovation.

Identifiée comme un élément clé de la stratégie de développement économique du territoire et s'appuyant d'ores et déjà sur un capital de compétence et de réseau, elle bénéficie d'un fort soutien des partenaires publics que sont Grand Poitiers Communauté Urbaine, la Région Nouvelle-Aquitaine et l'Etat (Ministère de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation, au titre de la mission d'incubation académique).

En 2021, son budget est d'environ 1,3 M€ et son équipe constituée d'une dizaine de salariés. Elle a vocation à poursuivre son implantation au sein du tissu économique local avec la consolidation et le développement de ses différentes missions, sur la base d'un modèle économique performant. Elle doit également renforcer son intégration et son positionnement stratégique au sein des écosystèmes régionaux et nationaux, en forte évolution.

L'équipe est désormais structurée en 4 pôles liés aux missions technopolitaines :

- Accompagnement et ingénierie de l'innovation
- Programmation, événements, communication
- Hébergement, accueil, services
- Administration et finances

Le contexte et les enjeux du poste

Constituée à l'origine par le rapprochement d'un incubateur de recherche publique et d'une pépinière d'entreprises innovantes, l'équipe de la Technopole Grand Poitiers a développé prioritairement, entre 2018 et 2020, les activités d'accompagnement et d'hébergement, disposant déjà d'un en-cours important (flux complet de projets déjà accompagnés et hébergés).

Ce faisant, la Technopole n'a développé que partiellement ses missions d'animation et de promotion de l'écosystème territorial d'innovation, alors que les attentes du tissu économique, académique et institutionnel local sont importantes. En 2019, le recrutement d'une chargée de communication a permis de développer efficacement des outils et actions de mise en visibilité de la Technopole et de ses réalisations, sans toutefois que les autres volets liés à l'animation et la valorisation puissent être suffisamment pris en charge : pilotage global de la programmation des événements et de leur organisation, sur les sites de la Technopole ou à l'extérieur, animation des communautés (usagers, adhérents, membres du CA, tissu économique territorial...) en regard des attentes exprimées, développement de partenariats susceptibles de générer des apports financiers ou en nature, etc.

En 2020, le recrutement temporaire d'une chargée de projet et d'événementiel à la fois d'opérer une prise en charge spécifique du concours annuel départemental CréaVienne (principal instrument de promotion de l'écosystème territorial et de l'entrepreneuriat) d'organiser différents événements de façon professionnelle et de piloter et d'articuler l'aménagement d'un nouveau bâtiment avec les activités appelées à s'y dérouler.

De fait, la réalisation de cette mission a démontré le besoin permanent de renforcer dès 2021 l'ingénierie et la capacité opérationnelle sur le volet programmation et événementiel, au sein du nouveau pôle intégrant également la communication et l'animation des lieux opérés par la Technopole.

Le présent recrutement correspond à la prise en charge pérenne de ces fonctions programmation et événementiel.

Description du poste

Rattaché hiérarchiquement et fonctionnellement au directeur de la Technopole Grand Poitiers, en lien étroit avec la responsable communication et en associant l'animatrice pépinière, le/la chef(fe) de projet, responsable programmation et événementiel, doit remplir les missions suivantes :

- Co-piloter avec la responsable communication le pôle Programmation, événements, communication
- Etablir et organiser le programme d'animation et d'événements annuels de la Technopole, dans le cadre d'un exercice collectif impliquant l'ensemble de l'équipe ;
- Concevoir et mettre en œuvre les actions d'animation de l'écosystème territorial, en s'appuyant sur les contributions métier de l'ensemble de l'équipe (particulièrement le pôle en charge de l'accompagnement, dans ses champs de compétence),

- Etre en support à l'organisation d'évènements intégrés aux programmes et parcours d'accompagnement pilotés par les autres pôles,
- Piloter la conception et l'organisation du concours annuel CréaVienne et autres challenges ou évènements d'ampleur appelés à se développer, avec l'appui de ressources dédiées (vacations, stagiaires, prestataires...)
- Contribuer à développer les partenariats extérieurs, le sponsoring
- Développer au sein du pôle la politique d'animation impliquant l'animatrice pépinière, ainsi que la mise en visibilité et la valorisation des bâtiments et implantations de la Technopole.

Profil recherché

- Vous disposez a minima d'une formation supérieure (bac+2) généraliste
- Vous justifiez idéalement de plus de 10 ans d'expérience diversifiée dans la gestion de projet, l'organisation d'évènements, les relations publiques, l'animation de collectifs, la gestion de lieux d'accueil de projets et entreprises (pépinières, coworking, hôtel d'entreprises...)
- Vous êtes à la fois très autonome dans le pilotage de vos dossiers et totalement ouvert(e) aux échanges et aux contributions extérieures
- Vous disposez d'une très grande polyvalence et d'une excellente capacité d'adaptation aux circonstances, prévues ou imprévues
- Vous faites preuve d'excellence relationnelle, de dynamisme sans faille et d'un esprit positif, tourné vers la résolution des problèmes
- Vous savez accueillir et comprendre les attentes des usagers et partenaires, développer des partenariats solides et faciliter les mises en relation à tous niveaux
- Vous avez du leadership et savez l'utiliser à bon escient
- Vous partagez les valeurs du projet porté par la Technopole Grand Poitiers et savez évoluer dans un environnement complexe.

Devant agir dans un environnement multi-partenaires et à forte réactivité, le(la) chargé(e) de mission devra associer des compétences à la fois stratégiques, opérationnelles et relationnelles, en maîtrisant les enjeux de fond (accompagnement des entreprises, écosystème territorial d'innovation...).

Autres renseignements sur le poste

- Poste implanté dans les 2 sites de la Technopole Grand Poitiers (Poitiers et Futuroscope), avec déplacements réguliers entre ces sites.
- Mobilité locale, régionale et nationale
- Permis B indispensable
- Contrat CDI temps plein
- Rémunération : selon profil et expérience
- Avantages : mutuelle d'entreprise, tickets restaurants

- La Technopole est affiliée à la convention collective SYNTEC.

Modalités de candidature et renseignements

Les renseignements sur le poste peuvent être obtenus auprès de Cyril Gomel, directeur de la Technopole Grand Poitiers : cyril.gomel@technopolegrandpoitiers.com – 05 49 49 64 46

Les candidatures (lettre de motivation, CV, prétentions salariales) sont à adresser dès que possible à l'adresse cyril.gomel@technopolegrandpoitiers.com

Poste à pourvoir dès que possible